

**Регламент проведения диагностических работ
по программам основного общего образования
для обучающихся 10-х классов на территории Сахалинской области**

Южно-Сахалинск

2020 год

Аннотация

Регламент проведения диагностических работ по ...программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов в Сахалинской области (далее – Регламент) определяет единые требования, сроки проведения, порядок подготовки и проведения диагностических работ в общеобразовательных организациях (далее – ОО) Сахалинской области.

Диагностическая работа проводится в ОО по месту обучения участников.

Результаты диагностических работ используются для анализа текущего состояния системы образования и корректировки плана работы ОО по повышению качества образования в Сахалинской области.

Использование результатов диагностических работ для оценки деятельности учителей, ОО и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), не предусмотрено.

Содержание

1	Термины и сокращения	4
2	Участники диагностических работ	5
3	Организация проведения диагностических работ	5
4	Цели и ограничения проведения диагностической работы	6
5	Порядок проведения диагностической работы	13
5.1	План-график проведения диагностической работы	13
6	Консультационная и техническая поддержка ППЭ	16

1. Термины и сокращения

Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
ДР-10	Диагностическая работа по ...программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов по учебным предметам: русский язык, математика и два предмета по выбору из числа учебных предметов: физика, химия, информатика, биология, литература, география, история, обществознание, английский язык.
Бланки участников	Бланк ответов № 1, бланк ответов № 2 одного участника диагностической работы, в том числе дополнительные бланки ответов.
ВДК	Конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты для упаковки материалов диагностической работы, подготовленные на региональном уровне.
ДБО №2	Дополнительный бланк ответов № 2.
МОСО	Министерство образования Сахалинской области
ПК	Предметная комиссия
ПО	Программное обеспечение.
ППЭ	Пункт проведения диагностической работы.
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
РЦОИ	Региональный центр обработки информации.
Участники	Обучающиеся 10 классов, участвующие в диагностической работе
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в пункте проведения для руководителя пункта проведения диагностической работы.
МОУО	Органы местного самоуправления

2. Участники диагностических работ

Участниками ДР-10 являются обучающиеся 10-х классов ОО Сахалинской области. Участие обучающихся в ДР-10 является обязательным.

Обучающиеся, находящиеся на длительном лечении на дому и в медицинских организациях, освобождаются от участия в ДР-10.

В ДР-10 на добровольной основе без создания особых условий могут участвовать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды.

3. Организация проведения ДР-10

3.1. Министерство образования Сахалинской области (далее – МОСО) осуществляет общее руководство и координацию работ по проведению ДР-10, в том числе:

- осуществляет нормативно-правовое обеспечение ДР-10 в пределах своей компетенции;
- распределяет в пределах своей компетенции функции исполнителей по организации и проведению ДР-10;
- определяет процедуру проведения, а также процедуру проверки ДР-10 на территории Сахалинской области;
- устанавливает сроки проведения ДР-10;
- принимает управленческие решения по результатам ДР-10;
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ДР-10 в пределах своей компетенции.

3.2. ГБОУ ДПО ИРОСО:

- обеспечивает подготовку муниципальных предметных комиссий к проведению оценивания ДР-10;
- предоставляет статистико-аналитические отчеты по результатам ДР-10.

3.3. ГБУ РЦОКОСО осуществляет организационно-технологическое сопровождение проведения ДР-10, в том числе:

- принимает участие в информировании участников образовательного процесса о ходе подготовки и проведения ДР-10;
- организует сбор информации о результатах проведения ДР-10;
- проводит обработку результатов ДР-10;
- обеспечивает свод информации о результатах проведения ДР-10 от МОСО;
- предоставляет статистическую информацию в МОСО и ГБОУ ДПО ИРОСО;
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ДР-10 в пределах своей компетенции.

3.4. МОУО обеспечивает проведение ДР-10 на территории муниципального образования, в том числе:

- назначают ответственных лиц, обеспечивающих проведение ДР-10 на уровне муниципального образования;
- информируют ОО о целях, задачах, сроках проведения ДР-10;
- создают условия и обеспечивают соблюдение сроков и порядка проведения ДР-10 в ОО;
- формируют состав муниципальных предметных комиссий (экспертов) для проведения проверки развернутых ответов участников ДР-10;

- создают условия и обеспечивают работу муниципальных предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ДР-10;
- обеспечивают своевременное предоставление результатов проверки ДР-10;
- обеспечивают в ходе подготовки и проведения ДР-10 взаимодействие между ОО, ГБОУ ДПО ИРОСО, ГБУ РЦОКОСО;

- принимают управленческие решения по результатам проведения ДР-10.

3.5. ОО осуществляют следующие функции при проведении РПР:

- организуют проведение ДР-10, создают необходимые условия для проведения ДР-10 и обеспечивают соблюдение сроков и процедуры проведения ДР-10;

- обеспечивают участие обучающихся 10-х классов в ДР-10;

- утверждают распорядительным актом ОО список лиц, ответственных за организацию и проведение ДР-10 (ответственного организатора, организаторов в/вне аудитории, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (физика), специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, лаборант/эксперт (химия);

- обеспечивают своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о проведении ДР-10;

- соблюдают конфиденциальность и информационную безопасность при работе с контрольными измерительными материалами (далее – КИМ).

4. Цели и ограничения проведения диагностической работы

Целью проведения диагностических работ является определение уровня и качества знаний, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования обучающихся 10 классов.

Диагностические работы проводятся по следующим учебным предметам: русский язык, математика и два предмета по выбору из числа учебных предметов: физика, химия, информатика, биология, литература, география, история, обществознание, английский язык. Диагностические работы проводятся в письменной форме, с аудированием по русскому языку и английскому языку, за исключением английского языка раздел «Говорение».

Расписание проведения и продолжительность выполнения диагностических работ по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Сахалинской области:

Дата проведения	Код предмета	Название учебного предмета	Продолжительность выполнения диагностической работы
13 октября	01	Русский язык	3 часа 55 минут (235 минут)
15 октября	18	Литература	3 часа 55 минут (235 минут)
15 октября	12	Обществознание	3 часа (180 минут)
15 октября	03	Физика	3 часа (180 минут)
15 октября	04	Химия	3 часа (180 минут)
15 октября	09	Английский язык (письменная часть)	2 часа (120 минут)
16 октября	29	Английский язык (устная часть)	15 минут

20 октября	02	Математика	3 часа 55 минут (235 минут)
22 октября	06	Биология	3 часа (180 минут)
22 октября	08	География	2 часа 30 минут (150 минут)
22 октября	05	Информатика и ИКТ	2 часа 30 минут (150 минут)
22 октября	07	История	3 часа (180 минут)
23 октября	Резервный день по всем учебным предметам		

Начало проведения диагностической работы: 10-00 часов по местному времени.

В процессе проведения диагностической работы принимаются следующие условия и ограничения:

1. Определены количественные показатели по участию в диагностической работе:

Количество участников ДР-10 и количество аудиторий, необходимых для проведения ДР-10 по учебным предметам

- количество участников – 15 на каждую аудиторию (по одному человеку за столом);
- количество организаторов в аудитории – 2 в каждой аудитории;
- количество организаторов вне аудитории – зависит от количества используемых аудиторий (из расчета 1 организатор на 2-3 аудитории + 1 дежурный на входе);
- количество экспертов по химии – 2 на каждую аудиторию;
- рекомендуется увеличить количество технических специалистов до 2-3 человек на пункте при наличии большого количества участников ДР-10 по английскому языку (раздел «Говорение») и информатики.

Аудитории, используемые при проведении ДР-10 должны быть пронумерованы 001,002,003 и т.д. При проведении диагностической работы по нескольким предметам в один день допускается рассадка в одной аудитории участников, пишущих ДР-10 по трем различным предметам (за исключением информатики, физики, химии, английского языка).

2. К участию в диагностической работе привлекаются следующие категории работников:

- руководители ППЭ (директор школы);
- технический специалист;
- организатор в аудитории;
- организатор вне аудитории;
- специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (физика);
- специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, лаборант/эксперт (химия).

3. В аудиториях ППЭ должно быть:

- рабочее место для организаторов в аудитории;
- настроенные на точное время часы, находящиеся в поле зрения участников ДР-10;
- закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам (в день проведения ДР-10).

В аудиториях ППЭ для каждого участника ДР-10 организуется отдельное рабочее место.

Аудитории, выделяемые для проведения ДР-10, оснащаются:

по русскому языку – средствами воспроизведения аудиозаписи;

по английскому языку – средствами записи и воспроизведения аудиозаписи;

по отдельным учебным предметам (физика и химия) – оборудованием для выполнения лабораторных работ;
по информатике и ИКТ – компьютерной техникой.

Особенности подготовки аудиторий (включая дополнительные материалы и оборудование) к диагностической работе по учебным предметам

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания	Условия проведения работы в аудиториях и требования к специалистам
География	Линейка для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 7 - 9 классов для решения практических заданий.	На диагностическую работу в аудиторию не допускаются специалисты по географии.
Обществознание	Средства обучения и воспитания не используются	На диагностическую работу в аудиторию не допускаются специалисты по истории и обществознанию.
Биология	Линейка для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемый калькулятор.	На диагностическую работу в аудиторию не допускаются специалисты по биологии.
Химия	Непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для проведения химических опытов (Комплекты стандартизированного лабораторного оборудования и реактивов для проведения химического эксперимента), предусмотренных заданиями; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов.	ДР-10 проводится в кабинетах химии. При необходимости можно использовать другие кабинеты, отвечающие требованиям СанПиН к кабинетам химии. Проведение лабораторных опытов при выполнении задания 24 осуществляется в условиях химической лаборатории, оборудование которой должно отвечать требованиям СанПиН к кабинетам химии. Перед началом выполнения заданий диагностической работы специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ проводит инструктаж участников ДР-10 по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами под подпись каждого участника ДР-10. К выполнению задания 24 не допускаются участники ДР-10, не прошедшие инструктаж по технике безопасности. На диагностической работе в каждой аудитории присутствуют два эксперта, оценивающих выполнение лабораторных работ (задания 24).

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания	Условия проведения работы в аудиториях и требования к специалистам
Физика	<p>Линейка для построения графиков, оптических и электрических схем; непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для выполнения экспериментального задания по проведению измерения физических величин.</p>	<p>ДР-10 проводится в кабинете физики. При необходимости можно использовать другие кабинеты, отвечающие требованиям безопасного труда при выполнении экспериментальных заданий диагностической работы.</p> <p>На ДР-10 в каждой аудитории присутствует специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, который проводит перед ДР-10 инструктаж по технике безопасности и следит за соблюдением правил безопасного труда во время работы участников с лабораторным оборудованием.</p> <p>Комплекты лабораторного оборудования для выполнения экспериментальных заданий формируются заблаговременно, до проведения диагностической работы.</p> <p>Вмешиваться в работу участника ДР-10 при выполнении им экспериментального задания специалист по обеспечению лабораторных работ по физике имеет право только в случае нарушения участником ДР-10 техники безопасности, обнаружения неисправности оборудования или других нештатных ситуаций.</p>
Русский язык	<p>Орфографические словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов.</p> <p>Орфографические словари предоставляются образовательной организацией.</p> <p>Пользоваться личными орфографическими словарями участникам ДР-10 запрещается.</p>	<p>Аудитории проведения ДР-10 оснащаются техническими средствами, обеспечивающими качественное воспроизведение аудиозаписей.</p> <p>На диагностическую работу по русскому языку в аудиторию не допускаются специалисты по русскому языку, литературе, родному языку и родной литературе.</p>
Математика	<p>Линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования.</p>	<p>На ДР-10 в аудиторию не допускаются специалисты по математике.</p>

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания	Условия проведения работы в аудиториях и требования к специалистам
Английский язык	<p>Каждая аудитория для проведения письменной части ДР-10 по английскому языку должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела 1 «Задания по аудированию».</p> <p>Аудитории для проведения устной части (раздел «Говорение») ДР-10 должны быть оснащены компьютерной техникой, не имеющей доступа к сети Интернет, аудиогарнитурой для выполнения заданий раздела «Говорение». Для проведения устной части ДР-10 могут использоваться лингафонные кабинеты с соответствующим оборудованием.</p>	<p>Диагностическая работа по английскому языку состоит из письменной и устной частей, которые проводятся в несколько дней.</p> <p>ДР-10 состоит из 5-ти разделов с рекомендуемым временем выполнения заданий:</p> <p>раздел 1 «Задания по аудированию» – 30 минут; раздел 2 «Задания по чтению» – 30 минут; раздел 3 «Задания по грамматике и лексике» – 30 минут; раздел 4 «Задание по письменной речи» – 30 минут; раздел 5 «Задания по говорению» - 15 минут на одного обучающегося.</p> <p>На ДР-10 по английскому языку не допускаются специалисты по данному учебному предмету.</p> <p>Привлекаются организаторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводящие письменную часть; - обеспечивающие порядок в аудитории подготовки устной части ДР-10 (раздел «Говорение»); - обеспечивающие порядок и проводящие инструктаж участников ДР-10 в аудитории проведения устной части ДР-10 (раздел «Говорение»); - ответственные за перемещение участников ДР-10 из аудитории подготовки в аудиторию проведения устной части ДР-10 (раздел «Говорение»). <p>К проведению устной и письменной частей ДР-10 привлекаются технические специалисты, обеспечивающие работу звуковоспроизводящей и звукозаписывающей аппаратуры.</p> <p>Для проведения ДР-10 по английскому языку необходимо подготовить аудитории разных типов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. аудитория для проведения письменной части ДР-10 (одна аудитория на группу участников, состоящую из 15 человек); 2. аудитория (и) подготовки к устной части ДР-10 (раздел «Говорение»); 3. аудитория (и) проведения устной части ДР-10 (раздел «Говорение»). <p>Каждая аудитория для проведения письменной части ДР-10 должна быть оснащена аппаратурой, которая может обеспечивать качественное воспроизведение аудиозаписей, и каждая аудитория проведения для устной части ДР-10 (раздел «Говорение») должна быть оснащена аппаратурой, которая может обеспечивать качественную запись и воспроизведение аудиозаписей.</p>
Литература	<p>Полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики.</p>	<p>На ДР-10 в аудиторию не допускаются специалисты по русскому языку и литературе.</p> <p>Художественные тексты не предоставляются индивидуально каждому участнику ДР-10.</p>

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания	Условия проведения работы в аудиториях и требования к специалистам
	<p>Полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики предоставляются образовательной организацией.</p> <p>Пользоваться личными полными текстами художественных произведений, а также сборниками лирики участникам ДР-10 запрещается.</p>	<p>Участники по мере необходимости работают с текстами за отдельными столами, на которых находятся нужные книги. При проведении ДР-10 необходимо подготовить книги в нескольких экземплярах для каждой аудитории (в зависимости от наполнения).</p> <p>Книги следует подготовить таким образом, чтобы у участника не возникало возможности работать с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам. Организатор должен обеспечить равные условия доступа к художественным текстам для всех участников ДР-10.</p>
Информатика и ИКТ	<p>Компьютерная техника, не имеющая доступа к сети Интернет.</p> <p>Часть 2 содержит 3 задания, которые подразумевают практическую работу участников ДР-10 за компьютером с использованием специального ПО.</p>	<p>Задания части 1 выполняются участниками ДР-10 без использования компьютеров и других технических средств. Вычислительная сложность заданий не требует использования калькуляторов.</p> <p>Задания части 2 выполняются участниками ДР-10 на компьютере.</p> <p>На ДР-10 в аудиторию не допускаются специалисты по информатике и ИКТ. В аудитории должен присутствовать технический специалист, способный оказать участникам ДР-10 помощь в запуске необходимого ПО и сохранении файлов в необходимом формате, каталоге и с необходимым именем.</p> <p>На компьютере должны быть установлены знакомые обучающимся программы. Для выполнения задания 13.1 необходима программа для работы с презентациями.</p> <p>Для выполнения задания 13.2 необходим текстовый процессор.</p> <p>Для выполнения задания 14 необходима программа для работы с электронными таблицами.</p> <p>Задание 15.1 предусматривает разработку алгоритма для исполнителя «Робот». Для выполнения задания 15.1 рекомендуется использование учебной среды исполнителя «Робот». В качестве такой среды может использоваться, например, учебная среда разработки «Кумир», разработанная в НИИСИ РАН (http://www.niisi.ru/kumir) или любая другая среда, позволяющая моделировать исполнителя «Робот». В случае, если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя «Робот». При отсутствии учебной среды исполнителя «Робот» решение задания 15.1 записывается в простом текстовом редакторе.</p>

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания	Условия проведения работы в аудиториях и требования к специалистам
		Задание 15.2 предусматривает запись алгоритма на универсальном языке программирования. В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая при обучении. Решением каждого задания части 2 является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или электронной таблице). Участники сохраняют данные файлы в каталог под именами, указанными техническим специалистом.
История	Средства обучения и воспитания не используются.	На ДР-10 в аудиторию не допускаются специалисты в области истории и обществознания.

Участники выполняют диагностическую работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время проведения ДР-10 на рабочем столе участника помимо материалов ДР-10 находятся:

- а) гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- б) документ, удостоверяющий личность;
- в) средства обучения и воспитания;
- г) лекарства и питание (при необходимости);
- д) листы бумаги для черновиков со штампом ОО, выданные в ППЭ (за исключением ДР-10 по английскому языку (раздел «Говорение»)).

Иные личные вещи участники ДР-10 оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников ДР-10, расположенном до входа в ППЭ.

Во время проведения ДР-10 участники не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время проведения ДР-10 участники могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники оставляют материалы ДР-10 и черновики на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником материалов ДР-10 и черновик, и только после этого дает разрешение участнику покинуть аудиторию.

В день проведения ДР-10 в ППЭ **запрещается**:

а) участникам ДР-10 иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

б) организаторам, техническим специалистам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии, — иметь при себе средства связи и оказывать содействие участникам ДР-10, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

г) участникам ДР-10, организаторам, техническим специалистам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии, — выносить из аудиторий и ППЭ материалы ДР-10 на бумажном или электронном носителях и их фотографировать.

Руководителю образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции), должностным лицам Рособнадзора, иным лицам, определенным Рособнадзором, должностным лицам органа

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия, разрешается использование средств связи только в связи со служебной необходимостью в помещении для руководителя ППЭ.

5. Порядок проведения диагностической работы

5.1 План-график проведения диагностической работы

В таблице приведён перечень мероприятий, проводимых в рамках диагностической работы, с указанием ответственных лиц и сроков проведения таких мероприятий, время начала – местное.

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
Подготовка к проведению диагностических работ				
1.	Определение лиц, ответственных за проведение диагностических работ в Сахалинской области	МОСО		до 25.09.2020
2.	Определение лиц, входящих в состав экспертов муниципальных предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ДР-10	МСУ		до 01.10.2020
3.	Назначение распорядительным актом: – ответственного за организацию и проведение ДР; – организаторов в/вне аудитории; – технического специалиста; – специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (физика, химия).	Руководитель ОО ОО		Не позднее, чем за неделю до дня проведения ДР
	Определение необходимого количества аудиторий в ОО для проведения ДР, исходя из расчета количества участников (рекомендуется размещение по 1 обучающемуся за партой). Распределение участников ДР по аудиториям проведения	ОО		до 06.10.2020
4.	Развертывание при помощи ПО АИС ДР-10 региональной базы данных для диагностических работ. Установка программного комплекса «АВВУУ TestReader», создание проекта для печати бланков	РЦОИ		до 06.10.2020
5.	Размещение на сайте РЦОИ http://rcoi65.ru/ станции записи ответов по английскому языку (устно), комплектов оборудования по физике и химии для проведения лабораторных	РЦОИ		до 06.10.2020

	работ, списка литературы для проведения ДР-10 по литературе, формы из пакета руководителя, формы ППЭ-11 для наклеивания на возвратно-доставочные пакеты			
6.	Печать бланков на станции печати «ABBYY TestReader» либо формирование файлов для утилиты печати на уровне МСУ	РЦОИ		не позднее чем за 2 календарных дня до даты проведения ДР
7.	Передача распечатанных бланков участников (или формирование файлов с бланками для утилиты печати на уровне МСУ) в МСУ	РЦОИ		не позднее одного дня до начала диагностической работы
8.	Печать индивидуальных бланков участников диагностических работ (в случае, если бланки были переданы в электронном виде) и передача ответственному за проведение ДР-10 ППЭ/ОО	Технический специалист МСУ		не позднее одного дня до даты проведения ДР
9.	Подготовка аудиторий (обеспечение проведения аудирования по русскому и английскому языку, подготовка ПО для проведения диагностических работ по английскому языку (устная часть) и информатике и ИКТ (при необходимости))	Ответственный за проведение ДР-10 Технический специалист		не позднее одного дня до даты проведения ДР
Проведение диагностических работ				
10.	Скачивание с сайта РЦОИ http://rcoi65.ru/ текст изложения по русскому языку, текст аудирования по английскому языку, задания по информатике, задания по английскому языку (раздел «Говорение») и установка на компьютеры в аудитории скачанных файлов	Руководитель ППЭ, технический специалист	в день проведения ДР 8.00	в день проведения ДР 9.00
11.	Организация входа участников ДР-10 в ППЭ	Руководитель ППЭ, организатор вне аудитории	9.00	до окончания проведения ДР
12.	Инструктаж участников диагностических работ, первая часть	Организатор в аудитории	9.50	10.00
	Выдача участникам полного комплекта материалов для диагностической работы, завершение инструктажа	Организаторы в аудитории, участники ДР	не ранее 10.00	
10.	Выполнение заданий диагностических работ	Участники ДР	в день проведения	в день проведения

11.	Завершение диагностических работ в аудитории: – сбор заполненных бланков участников диагностических работ; – заполнение предусмотренных форм ППЭ; – передача бланков участников и форм ППЭ, неиспользованных и бракованных комплектов диагностических работ в штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории	в день проведения	в день проведения
12.	Передача бланков участников диагностических работ в РЦОИ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ	Согласно графику получения и возврата материалов ДР	Согласно графику получения и возврата материалов ДР
13.	Приём материалов диагностических работ в РЦОИ: – получение пакетов с бланками участников диагностических работ и форм ППЭ	РЦОИ	Согласно графику получения и возврата материалов ДР	Согласно графику получения и возврата материалов ДР
Обработка материалов диагностических работ в РЦОИ				
14.	Создание на основании базы данных диагностических работ нового проекта для обработки бланков диагностических работ и загрузка шаблонов распознавания. Проект, созданный для печати, использовать нельзя	РЦОИ		в день проведения
15.	Проведение стандартных процедур сканирования, распознавания и верификации бланков ответов	РЦОИ		не позднее 10 дней после проведения диагностических работ
Проверка материалов диагностических работ муниципальными предметными комиссиями				
16.	Проверка развернутых ответов участников ДР-10 экспертами предметных комиссий в срок: – русский язык до 21 октября; – учебный предмет по выбору: физика, химия, обществознание, литература, английский язык (письменная часть) до 23 октября; – учебный предмет по выбору: английский язык (устная часть) до 24; – математика до 28 октября; – учебный предмет по выбору: история, биология, информатика, география до 30 октября;	РЦОИ, Муниципальные предметные комиссии, региональные предметные комиссии	Не ранее следующего дня после проведения ДР	Не позднее установленного срока

	– учебные предметы по выбору, сдаваемые в резервный день до 30 октября.			
Обработка и предоставление результатов диагностических работ				
17.	Обработка результатов участников диагностических работ	РЦОИ		До 13.11.2020
	Предоставление результатов участникам диагностических работ	РЦОИ		не позднее 13.11.2020

6. Консультационная и техническая поддержка ППЭ

В целях организационного и информационно-технологического обеспечения подготовки и проведения диагностических работ Государственное бюджетное учреждение «Региональный центр оценки качества образования Сахалинской области» осуществляет координацию деятельности и консультирование ответственных работников органов местного самоуправления и образовательных организаций за проведение ДР-10 по вопросам информационно-методической поддержки, координацию деятельности технических специалистов ППЭ по вопросам технологической поддержки, выполнения организационных мероприятий при подготовке и проведении ДР-10 с 9-00 до 18-00 часов по местному времени по будним дням.