

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом ГАОУ ДПО ИРОСО
им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича
№ 4.52-478 (п) от 11.12.2023

**Критерии оценки профессиональной деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций
на ВЫСШУЮ квалификационную категорию
по должности ВОСПИТАТЕЛЬ, ВКЛЮЧАЯ СТАРШЕГО**

	Наименование критерия/показателя	Подтверждающие документы
КРИТЕРИЙ 1. Достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией.		
Обязательные показатели для педагога:		
1.1.	Наличие положительной динамики результатов освоения обучающимися основной образовательной программы (ООП) ДОУ по результатам педагогической диагностики (мониторинг за межаттестационный период)	Справка руководителя ОО, заверенная подписью и печатью, содержащая анализ результатов освоения обучающимися ООП ДОУ и динамики результатов на основе сравнения результатов педагогической диагностики на начало и конец учебного года за весь межаттестационный период <i>(в процентном значении, рассчитывается среднее значение за межаттестационный период)</i>
1.2.	Наличие современной развивающей предметно-пространственной среды (ППС), включающей в себя: - интерактивные зоны; - творческую, исследовательскую, экспериментальную или другие лаборатории и инновационные центры; - музеи; - инновационное оборудование и другие современные элементы	1. Развёрнутое описание (в виде таблицы) инновационных форм ППС, созданных педагогом (заверенное печатью и подписью руководителя ОО). Описание включает в себя: цель создания, какие инновационные технологии используются с помощью данной ППС, в каких видах самостоятельной детской или совместной с педагогом деятельности используется, фото (<i>перечень игрушек, типовой мебели, канц. товаров, литературы в Паспорт не включаются</i>). 2. Копии приказов по итогам смотров-конкурсов в ДОО по предметно-развивающей среде. 3. Копии результатов мониторингов ППС, доказывающих регулярную смену современной развивающей среды или ссылки на них на сайте организации (при наличии таких мониторингов в ОО)
КРИТЕРИЙ 2. Достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.		
<i>не предусмотрены</i>		

КРИТЕРИЙ 3. Выявление и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

3.1 Обязательные показатели для педагога:

3.1.1	Наличие проектов, акций интеллектуальной, творческой, физкультурно-спортивной направленности, реализованных с воспитанниками, под руководством педагогического работника	1. Паспорта проектов (заверенные печатью и подписью руководителя ОО). 2. Копии приказов (заверенные печатью и подписью руководителя ОО) по итогам реализации проектов, проведения акций. 3. Отзывы родителей, педагогов (заверенные печатью и подписью руководителя ОО).
3.1.2	Участие педагога с воспитанниками в совместных мероприятиях различной направленности (<i>акции, экскурсии, выставки, концерты, интерактивные занятия, конкурсы</i>) с социальными партнерами (<i>другие детские сады, клубы, библиотеки, школы, музеи, общественные организации и другие</i>)	1. Сертификаты, свидетельства, благодарственные письма с указанием ФИО педагогического работника. 2. Копии приказов, заверенные печатью и подписью руководителя ОО, по итогам проведения мероприятий.
3.1.3	Участие обучающихся, под руководством педагога, в различных мероприятиях: конкурсы, викторины, квесты, олимпиады, фестивали, смотры, соревнования, выставки творческих работ, проводимые по приказам ДОУ, Департамента (Управления, отдела) образования, Министерства образования Сахалинской области, Департамента (Управления, отдела) культуры И Результаты воспитанников по выполнению нормативов на знаки отличия комплекса ГТО (для инструкторов по физической культуре)	1. Грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства детей (если в данных документах не указаны ФИО педагога, то предоставляется справка от руководителя ОО, заверенная печатью и подписью, с указанием ФИО педагогического работника, как руководителя ребёнка при подготовке к конкурсу). 2. Грамоты, дипломы, благодарственные письма педагога (<i>при наличии</i>) – за подготовку воспитанников к мероприятию. 3. Копии приказов (заверенные печатью и подписью руководителя ОО) по итогам проведения мероприятий. Копии протоколов сдачи норм ГТО (официальные) и приказов по выполнению нормативов ГТО (для инструкторов по физической культуре)
3.1.4	Результаты участия воспитанников - победители, призёры, лауреаты - в (очных и официальных заочных) олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях различных уровней, проводимые по приказам Департамента (Управления, отдела) образования, Министерства образования Сахалинской области, Департамента (Управления, отдела) культуры И Результаты воспитанников по выполнению нормативов на знаки отличия комплекса ГТО (для инструкторов по физической культуре)	1. Грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства детей (если в данных документах не указаны ФИО педагога, то предоставляется справка от руководителя ОО, заверенная печатью и подписью, с указанием ФИО педагогического работника, как руководителя ребёнка при подготовке к конкурсу). 2. Грамоты, дипломы, благодарственные письма педагога (<i>при наличии</i>) – за подготовку воспитанников к мероприятию. 3. Копии приказов (заверенные печатью и подписью руководителя ОО) по итогам проведения мероприятий.

КРИТЕРИЙ 4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

4.1. Обязательные показатели для педагога:		
4.1.1	Транслирование в педагогических коллективах собственного педагогического опыта: проведение открытых занятий, мероприятий, мастер-классов и др.	<p>1. Копии приказов (заверенные печатью и подписью руководителя ОО) по итогам проведения мероприятий.</p> <p>2. Сертификаты, свидетельства, благодарственные письма с указанием ФИО педагогического работника. Отзывы родителей, педагогов, посетивших мероприятия (заверенные печатью и подписью руководителя ОО)</p> <p>3. Копии программ, материалов научно-практических конференций, пед.чтений</p>
4.1.2	Выступления на педагогических Советах ОО, городских /районных /областных семинарах и вебинарах, «круглых столах» по вопросам: - повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания; - распространение педагогического опыта (выступления с представлением опыта работы на педагогических Советах, на муниципальных педагогических мероприятиях, на курсах ИРОСО)	<p>1. Выписка из протокола педсовета, из протокола МО, протокол семинара (заверенные подписью и печатью руководителя ОО) и копия приказа по итогам мероприятия.</p> <p>2. Рецензия или копия приказа по итогам распространения (презентации) опыта.</p> <p>3. Сертификаты, благодарственные письма с указанием ФИО педагога и темы педагогического опыта.</p>
4.1.3	Участие в работе экспериментальных, стажировочных, региональных инновационных площадок.	<p>Виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной, инновационной деятельности и (или) участие в ней; - участие в работе стажировочных площадок, лабораторий, ресурсных центров, инновационных площадок; - результат личного участия в разработке и представлении продуктов инновационной деятельности. <p>Подтверждающие документы:</p> <p>1. Копия приказа Министерства образования Сах. области о деятельности РИП, копия приказа муниципалитета о деятельности экспериментальных/ стажировочных площадок, ресурсных центров на базе ОО.</p> <p>2. Копия приказа ОО с утверждением состава рабочей группы и участников инновационной деятельности.</p> <p>3. Документы, подтверждающие результат личного участия педагога в разработке и представлении продуктов инновационной деятельности (выписки с протоколов заседания рабочих групп РИП, копии приказов по итогам мероприятий или о внедрении разработанных инновационных продуктов, благодарственные письма, свидетельства</p> <p>4. Ссылка на сайт образовательной организации с информацией о проекте, площадке их результатах.</p>

4.1.4	<p>Наличие собственных (самостоятельно разработанных) методических продуктов по повышению качества образования, совершенствованию методов обучения и воспитания, получивших экспертную оценку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические разработки, методические рекомендации для педагогов; - рабочие, дополнительные общеобразовательные, инновационные программы; - авторские дидактические материалы; - публикации в официальных СМИ (<i>не в сетевых изданиях</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая разработка/ рекомендация/титульный лист Программы (с печатью и подписью руководителя ОО) с рецензией педагогического Совета ДОО/ ГМО/РМО; выписки из протоколов педсоветов/ГМО/РМО – органов, где представлялся методический продукт (все документы заверены печатью и подписью руководителя ОО). 2. Копии приказов об утверждении и внедрении методических разработок, рекомендаций, программ, авторских дидактических материалов. 3. Копии авторских материалов (или ссылок на них), посвященные проблемам обучения, развития, воспитания, опубликованные в профильных официальных печатных изданиях, в том числе в СМИ, зарегистрированных Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»
4.2. Вариативные показатели (педагог выбирает два показателя из предложенных):		
4.2.1	Почетные звания, профессиональные награды и поощрения	<p>Копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые награды и поощрения за высокие результаты в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>федерального уровня</i>: почетное звание, Почетная грамота и/или Благодарность Министерства просвещения России; - <i>регионального уровня</i>: почетное звание «Заслуженный педагог Сахалинской области», Поч. грамота Правительства Сах. области, Благодарность Губернатора Сах. области, Почетная грамота Сах. областной Думы, Почётная грамота и/или Благодарность министерства образования Сах. области; - <i>муниципального уровня</i>: знак «Лучшему», Поч. грамота и/или Благодарность Департамента (управления, отдела) образования, Почетная грамота Городской Думы
4.2.2	Обобщение педагогического опыта по направлению деятельности - экспертьные Советы: Департамента (Управления, отдела) образования, ИРОСО	Подтверждающие документы об обобщении педагогического опыта: рецензии, приказы об обобщении опыта, свидетельства, протоколы заседания экспертьного Совета Департамента (Управления, отдела) образования, ИРОСО (<i>ГМО/РМО не имеют полномочий на обобщение опыта</i>).
4.2.3	Участие в деятельности рабочих (творческих) групп, экспертных групп (по аттестации, по экспертизе дополнительных общеобразовательных программ), групп по разработке грантовых проектов, жюри профессиональных конкурсов, олимпиад	<p>Копии приказов, заверенные печатью и подписью руководителя ОО, об участии педагога в составе аттестационной комиссии, творческой группы (<i>по реализации инновационных проектов, грантов, по разработке программ</i>), в жюри олимпиад и профессиональных конкурсов.</p> <p>Благодарственные письма, сертификаты, свидетельства по итогам профессиональных конкурсов.</p>
КРИТЕРИЙ 5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах		
5.1 Обязательные показатели		

5.1.1	<p>Активное участие в работе методических объединений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распространение педагогического опыта: выступления с представлением опыта работы на заседаниях городских/районных/областных методических объединений; - участие в мероприятиях методического объединения (участие в организации и проведении мероприятий – фестивалей, смотров, выставок, конкурсов и т.д.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выписки из протоколов заседаний ГМО/РМО/муниципальных опорных центров о выступлениях педагога, заверенные руководителем ОО. Сертификаты, свидетельства, благодарственные письма. 2. Копии приказов по итогам участия педагогического работника в составе организационного комитета различных мероприятий ГМО/РМО/ муниципальных опорных центров. Благодарственные письма, сертификаты за деятельность педагога в рамках работы городских/районных методических объединений и опорных учреждений
5.1.2	<p>Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (рабочие и дополнительные программы, инновационные программы, грантовые проекты)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии заключений/рецензий на программно-методические разработки педагога (заверенные руководителем ОО) 2. Копии приказов об утверждении программно-методических материалов и внедрении их в образовательно-воспитательный процесс. 3. Титульные листы программ, проектов с грифом «утверждено», печатью и реквизитами приказа об утверждении 4. Копии лицензий, патентов, авторских свидетельств, сертификатов на программно-методические разработки педагога (<i>при наличии</i>)
5.1.3	<p>Участие в профессиональных конкурсах (очных, официальных заочных): педагогического мастерства, методических разработок, сценариев образовательно-воспитательных мероприятий и т.д.</p>	<p>Копии грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств, благодарственных писем, копии приказов по итогам конкурсов <i>(не учитываются интернет-конкурсы, проводимые сетевыми изданиями на коммерческой основе)</i></p>